

# Conditions Générales de Vente

## Transport de bagages – Transport de randonneurs

### • Article 1 – Acceptation

Ces présentes Conditions Générales de Vente régissent les relations contractuelles entre :

- La société **Morbihan Randos Services**, SARL au capital de 2 000 €, dont le siège est à 19, Rue Antoine Condorcet – 56000 Vannes
  - RCS Vannes 888 892 296 00011
  - N° de TVA Intracommunautaire : FR42888892296
  - n° de licence de transport intérieur : 2020 / 53 / 0000680
  - Tél. 06 45 46 88 89
  - [bonjour@morbihan-randos-services.bzh](mailto:bonjour@morbihan-randos-services.bzh)

et

- Le **client de la société Morbihan Randos Services**,

pour ce qui concerne les services spécifiques aux randonneurs, transport de bagages et transfert de personnes.

Le client acceptant le devis, la commande, la réservation, le bon de réservation reconnaît avoir pris connaissance au préalable de ces présentes Conditions Générales de Vente et les avoir acceptées en intégralité.

Ces Conditions Générales de Vente prévaudront sur toutes autres conditions figurant dans tout autre document, sauf dérogation préalable, expresse et écrite.

Morbihan Randos Services se réserve le droit de modifier sans préavis ses présentes Conditions Générales de Vente pour rester en conformité avec des dispositions légales réglementaires en vigueur.

Les dispositions applicables seront celles en vigueur au jour de la confirmation de la réservation.

### • Article 2 – La réglementation applicable.

La société Morbihan Randos Services exerce une activité de transport public de marchandises. À ce titre, elle est inscrite sur le registre des transporteurs de marchandises tenu par le préfet du département Morbihan et géré par la DREAL, et est titulaire de la licence nécessaire à son activité. Vous pourrez retrouver toutes les informations utiles concernant cette réglementation sur le site : <https://www.ecologique-solidaire.gouv.fr/acces-et-exercice-profession-transporteur-marchandises-0>.

Une prestation de transport effectuée par Morbihan Randos Services correspond à un contrat-type de transport public pour le compte d'autrui, régi par :

- la « Loi d'Orientation pour le Transport Intérieur » (LOTI), directement issue des directives européennes en matière de transport et qui offre des garanties autant au transporteur qu'au client,
- le « code civil » (art.1782 à 1786),
- le « code du commerce » (art.L 132-8/9 art.L 133-1 à L 133-7) et les décrets relatifs aux contrats-types.

La loi d'orientation pour le transport intérieur (LOTI) définit les responsabilités comme suit :

- le chargement du véhicule et l'arrimage à bord comme le déchargement sont sous **la responsabilité du transporteur**.
- l'emballage des objets transportés est sous **la responsabilité du client donneur d'ordre** (les bagages doivent donc être en bon état et de qualité suffisante pour protéger les objets transportés).

Pour la réalisation des services proposés, Morbihan Randos Services se réserve le droit de sous-traiter la prestation auprès de professionnels qu'elle aura sélectionnés. En cas de sous-traitance, vous en serez informés et nous vous communiquerons le nom du sous-traitant concerné. Morbihan Randos Services restera votre interlocuteur.

## • **Article 3 – Les assurances.**

Pour ses activités, Morbihan Randos Services a souscrit une assurance couvrant sa responsabilité civile professionnelle auprès de

AXA France IARD

Celtique Courtage

3, rue Moïse le Bihan

56100 Lorient

téléphone : 02 97 63 03 03

N° de contrat : 10796364604

Les objets transportés sont assurés à hauteur de 33 euros par kilo jusqu'à une somme maximale de 1000 euros par bagage, vélo ou colis divers, en cas de perte, de vol ou de détérioration sur l'ensemble du trajet entre la prise en charge (chargement inclus) et la livraison (déchargement inclus). Cette assurance est comprise dans le prix du transport.

S'il le souhaite, le client peut assurer à leur valeur réelle (valeur déclarée) les bagages et vélos transportés (nous consulter).

## • **Article 4 – Les réservations.**

Les services proposés par Morbihan Randos Services fonctionnent uniquement sur réservation. La demande de devis ne constitue pas une réservation.

Les services proposés par Morbihan Randos Services peuvent être réservés par courriel, par téléphone ou par le formulaire spécifique du site internet.

La réservation doit être effectuée par le client et confirmée par nos équipes par téléphone ou par courriel.

La réservation ne sera confirmée qu'après paiement de la prestation.

Le paiement de la prestation doit intervenir au plus tard 8 jours calendaires avant le début de la prestation. Toute prestation non réglée dans ces délais sera considérée comme non confirmée par le client.

En l'absence de réception du mail de confirmation au moins 24 heures avant votre départ, votre demande de réservation n'est pas confirmée, et nous vous invitons dans ce cas à prendre directement contact avec nos équipes par téléphone.

Aucune réservation ne sera prise en compte par message téléphonique.

Les services fournis par Morbihan Randos Services sont proposés dans la limite des véhicules de transport et des chauffeurs disponibles au jour du paiement de la réservation.

Pour toute question n'hésitez pas à nous contacter.

## **Article 5 – Les services.**

Les services proposés par Morbihan Randos Services sont ceux listés ci-dessous à l'exclusion de tous autres services.

Le client demeure seul responsable de sa réservation d'hébergement.

### **Le service de transport de bagages.**

- En quoi consiste le service ?

Le service transport de bagages de Morbihan Randos Services consiste à prendre votre bagage au lieu convenu ensemble et à le transporter dans la journée jusqu'à votre lieu de couchage ou en tout autre lieu convenu ensemble. Le service peut ainsi être reproduit tous les jours d'étape en étape jusqu'à la fin de votre parcours, dans la limite des zones desservies par Morbihan Randos Services.

La réservation auprès de nos équipes vous permet de réserver la date et le lieu de la prise en charge de vos bagages par nos services, ainsi que le lieu de dépose. Lors de la réservation, il est impératif de préciser le nombre de bagages à transporter.

Le client s'engage à informer les responsables du lieu d'enlèvement ou de dépose de son bagage que celui-ci sera enlevé ou retiré par Morbihan Randos Services.

- Qu'entend-on par bagage ?

Le bagage peut être soit une valise, soit un sac de sport ou encore un sac à dos.

Le bagage doit avoir un poids maximum de 15 kg, en un seul volume, être en bon état, soigneusement fermé et si possible cadenassé.

Chaque bagage est pesé à chaque prise en charge et ne doit pas excéder 15 kg pour le tarif forfaitaire appliqué. Si un bagage excède 15 kg sans avoir été déclaré à la commande, MRS appliquera le surcoût prévu dans ses tarifs.

En cas de surpoids, Morbihan Randos Services demandera au client de faire le nécessaire pour respecter la limite de 15 kg. Cela passera éventuellement par le transport d'un bagage supplémentaire au tarif en vigueur qui vous a été communiqué pour votre premier bagage. Un sac pourra vous être fourni par Morbihan Randos Services pour constituer ce bagage supplémentaire, dès le lendemain, sur simple demande.

Tout sac ou équipement supplémentaire est considéré comme un bagage supplémentaire et sera facturé comme tel.

Le client sera alors prévenu par téléphone ou SMS et devra s'acquitter **au départ de l'étape suivante** de la différence de prix entre la commande initiale et le surcoût induit par l'excès de poids. Si celle-ci n'est pas régularisée, le contrat sera alors automatiquement dénoncé par MRS et les bagages laissés au lieu de prise en charge prévu.

Les bagages ne doivent pas contenir de matière dangereuse ou inflammable quelle qu'elle soit (alcool, essence, gaz ...), de produit illicite (drogue, y compris cannabis), d'objet de valeur, de médicament, d'arme de tout type ou de tout autre produit ou matériel interdit par le code pénal français.

- Identification du bagage.

Pour des raisons pratiques et de manière à respecter le plan national de sécurité "Vigipirate", tout bagage à transporter doit être clairement identifié, dès le premier transfert, à l'aide d'une étiquette ou sur papier libre, et comporter au minimum les mentions ci-dessous :

- Mention : Morbihan Randos Services,
- Votre nom et prénom,
- Votre n° de téléphone portable,
- le nombre de sacs à transporter (si vous êtes en groupe notamment).

Tout bagage non clairement identifié ne sera pas transporté et le client demeurera responsable de son bagage.

- Les responsabilités respectives.

Morbihan Randos Services est responsable du bagage durant le transport. Les bagages et autres équipements ou marchandises sont suivis en permanence jusqu'au lieu de livraison. Un numéro de téléphone est disponible à tout moment de la journée entre 08h00 et 20h00 : le 06 45 46 88 89

Le bagage à transporter doit être mis à disposition de nos services à 8h00 dans la bagagerie de votre hébergement ou tout autre endroit prévu par l'hébergement. Il vous sera remis au lieu d'hébergement indiqué par vous avant 18 heures. En cas d'absence, il sera déposé dans la bagagerie de celui-ci ou dans tout autre endroit réservé à cet usage par le lieu d'hébergement.

Le client demeure responsable de son bagage, notamment en cas de vol ou dégradation sur le lieu d'hébergement, le lieu d'enlèvement ou de dépose, et notamment dans la bagagerie de ce lieu (enlèvement ou dépose).

Le client s'engage à ce que son bagage ne contienne pas d'objet de valeur (supérieure à 50 €), d'objet fragile ou de médicaments.

En cas de bagage contenant des objets de valeur ou particulièrement fragiles, nous vous invitons à le déclarer à nos équipes avant le transport afin que les dispositions nécessaires puissent être prises.

- Autre type de colis pouvant être pris en charge.

En cas de transport de vélo (sans la présence du client), celui-ci doit être identifié (étiquetage) et conditionné pour un transport sur remorque porte-vélos. En particulier, tous les accessoires (casque, sacoches, antivol, pompe, kit réparation, roadbook, GPS, etc..) doivent être démontés et regroupés dans un sac identifié de la même manière qu'un bagage.

## **Le service de transport de randonneurs.**

Le service de transport de personnes de Morbihan Randos Services, à l'intention des randonneurs itinérants, consiste en la mise à disposition de véhicule, type van 8 passagers, avec un chauffeur, afin de vous permettre :

- de rejoindre votre première étape, ou votre premier hébergement ,à partir d'une gare, routière ou ferroviaire ;
- de rejoindre une gare, routière ou ferroviaire, à partir de votre dernière étape, ou votre dernier hébergement ;
- de rejoindre votre point de départ à partir de votre dernière étape, ou votre dernier hébergement ;

Ce service s'adresse exclusivement aux randonneurs ayant par ailleurs effectué une réservation pour un ou plusieurs transferts de bagages, et est donc envisagé comme une prestation complémentaire à la logistique de la randonnée.

La réservation auprès de nos équipes vous permet de réserver la date, l'heure et le lieu de votre prise en charge par le chauffeur, ainsi que l'heure et le lieu de dépose. Les horaires seront confirmés lors de la confirmation de votre réservation par nos équipes.

Afin de vous offrir le meilleur service, il est impératif lors de la réservation de préciser le nombre de bagages qui seront également à transporter. En présence de bagages, ils demeurent dans ce cas sous la garde et la responsabilité des personnes transportées.

Le service transport de personnes de Morbihan Randos Services permet également le transport de votre chien. Afin de déterminer les conditions de ce transport, nous vous invitons à prendre directement contact par téléphone ou par courriel avec nos équipes. Afin de vous offrir le meilleur service, il est impératif lors de la réservation de préciser la présence du chien également à transporter. Pour tout transport de chien, l'animal demeure

sous la seule garde et la seule responsabilité de la personne transportée qu'il accompagne.

## **. Article 6 – Zones et parcours desservis par Morbihan Randos Services.**

Les lieux desservis par Morbihan Randos Services sont exclusivement les lieux d'hébergement suivants : gîtes, campings, hôtels et chambres d'hôtes, à l'exclusion de tout autre lieu.

Pour réservation, nous vous remercions de nous contacter directement par courriel ou par téléphone.

Les parcours couverts par nos services sont les suivants :

### **Morbihan :**

- Le chemin des douaniers, GR34 (Guidel – La Roche Bernard) ;
- Chemin de Saint Jacques de Compostelle (Quimperlé – Redon) ;
- GR38 (Gourin – Redon) ;
- GR39 (La Roche Bernard – Redon) ;
- GRP des Landes de Lanvaux (grande boucle) ;
- le canal de Nantes à Brest (Redon – écluse 138 Bon-Repos) ;
- le canal du Blavet (Hennebont – Pontivy) ;
- GR341 (Lorient – Pontivy) ;
- l'équibreizh (dans les limites du département du Morbihan) ;

Les parcours couverts sont détaillés avec l'ensemble des étapes où nos services sont disponibles sur la page internet du parcours concerné.

Morbihan Randos Services se réserve le droit à tout moment et sans préavis d'ajouter ou de supprimer des parcours, ou des étapes dans les parcours (sauf réservation confirmée).

Pour toute intervention hors de ces parcours, nous vous remercions de prendre contact directement avec nos équipes.

## **. Article 7 – Comment procéder à une réservation ?**

Afin de procéder à la réservation de nos services, vous devez nous communiquer l'ensemble des données concernant votre identification (prénom ; nom ; n° de téléphone portable ; adresse e-mail) ; puis nous demander un devis en précisant la prestation choisie, en nous indiquant vos dates, lieux de réservation, nombre de personnes, de bagages. Un récapitulatif des services sélectionnés avec le prix afférent vous est envoyé par courriel dans les meilleurs délais.

Vous pouvez ensuite procéder au paiement ou retarder votre paiement jusqu'à 8 jours avant votre départ comme indiqué à l'article 5 ci-dessous.

L'enregistrement de la demande de réservation implique l'acceptation de l'intégralité des présentes Conditions Générales de Vente. Les données enregistrées par le système informatique de Morbihan Randos Services constituent la preuve des transactions passées sur le site entre Morbihan Randos Services et ses clients. Pour accéder à une copie de la transaction, merci d'adresser votre demande à [bonjour@morbihan-randos-services.bzh](mailto:bonjour@morbihan-randos-services.bzh)

En cas de demande de réservation sans paiement, Morbihan Randos Services confirme votre demande de réservation par un courriel récapitulatif de votre demande de réservation.

En cas de paiement, Morbihan Randos Services confirme l'acceptation de votre réservation par un courriel récapitulatif de votre réservation ainsi que son paiement à l'adresse e-mail que vous avez indiquée.

## **. Article 8 – Politique de modification.**

Toute modification de service (variation du nombre de bagages, modification du lieu de prise en charge ou de livraison, report d'étape) peut être enregistrée sans frais supplémentaires et à tout moment avant et pendant la randonnée.

Un supplément pourra être exigé par MRS en cas de demande de modification après 09h00 la veille de l'étape.

Si une modification inclut l'annulation d'un transfert, celle-ci doit être effectuée avant 09h00 la veille de l'étape, comme prévu dans le paragraphe "Annulation", sous peine de ne pas être remboursé.

## **. Article 9 – Tarifs.**

L'ensemble de nos tarifs est disponible dans chacune des fiches de prestations et sur devis pour votre prestation personnalisée.

Les prix sont exprimés en Euros.

Les prix indiqués incluent la TVA au taux fixé par les réglementations en vigueur.

Le prix total indiqué dans le récapitulatif de la réservation est le prix définitif, sauf nouvel élément le jour de la prestation : bagage(s) supplémentaire(s), surpoids de bagage(s), bagage(s) demandant un maniement ou un soin spécifique. Ce prix comprend le prix total pour la ou les prestations réservées avec le détail de chaque prestation.

Morbihan Randos Services se réserve le droit de modifier ses tarifs à tout moment, à l'exclusion des tarifs des prestations déjà réservées.

## **Article 10 – Moyens et modalités de paiement.**

Le règlement des factures est effectué avant la prestation (port payé). Le contrat de transport n'est donc effectif que lorsque le montant correspondant à la prestation de transport a été encaissé.

Les prestations sont payables au plus tard 8 jours calendaires avant le début de la prestation. Aucune prestation n'est réservée définitivement avant le paiement. En l'absence de paiement 10 jours calendaires avant le début de la prestation demandée, un courriel de rappel vous sera transmis. Le paiement de la prestation devra intervenir dans les 48 heures de ce courriel.

Toute demande de prestation non réglée dans ces délais sera considérée comme non confirmée par le client et annulée.

Les modes de paiement suivants sont acceptés : Espèces, chèques, virements bancaires, cartes bancaires.

Dans le cadre d'un paiement par Carte Bancaire ou virement, la réservation n'est considérée comme confirmée qu'à compter de l'acceptation du paiement ou du virement et de la confirmation de la réservation par Morbihan Randos Services.

Dans le cadre d'un paiement par chèque bancaire, la réservation n'est considérée comme confirmée qu'à compter de l'encaissement du chèque de règlement par Morbihan Randos Services et de la confirmation de la réservation par Morbihan Randos Services. Le client devra poster ou remettre son chèque de règlement à l'adresse : Morbihan Randos Services, 19 rue Antoine Condorcet 56000 Vannes. Le chèque devra être émis à l'ordre de Morbihan Randos Services.

Morbihan Randos Services se réserve le droit de refuser ou d'annuler toute nouvelle réservation venant d'un client avec lequel un litige existe.

## **Article 11 – Modalités et frais d'annulation – Droit de rétractation.**

Le client dispose d'un délai de quatorze (14) jours à compter du paiement de la prestation pour exercer son droit de rétractation sauf si la prestation a été pleinement exécutée avant la fin du délai de rétractation et que le client a, préalablement à l'exécution du service, expressément renoncé à son droit de rétractation. Si la totalité du service n'est pas exécuté, le client verse au professionnel un montant correspondant au service fourni jusqu'à la communication de sa décision de se rétracter.

Sans préjudice du délai de rétractation lorsqu'il est applicable, toute réservation peut faire l'objet d'une annulation par courriel ou par téléphone, sans justification par le client dans les conditions suivantes :

- Au moins 48 h avant la réalisation de la prestation : sans indemnité
- 24 h avant la réalisation la prestation : indemnité due par le client à Morbihan Randos Services à hauteur de 50 % du prix du service commandé

- à moins de 24 h de la réalisation de la prestation : indemnité due par le client à Morbihan Randos Services à hauteur de 100 % du prix du service commandé

Suivant les conditions d'annulation indiquées ci-dessus, les remboursements éventuels interviendront selon le même mode de paiement utilisé par le client, sauf accord du client pour tout autre mode. Le client fournira toutes les données nécessaires au service de Morbihan Randos Services.

Pour tout remboursement par virement bancaire ou carte bancaire, des frais à hauteur de 5€ seront retenus sur le compte du client.

Toute réservation peut faire l'objet d'une annulation sans justification par nos services dans les conditions suivantes :

- Au moins 48 h avant la réalisation de la prestation : restitution des sommes perçues sans indemnité
- 24 h avant la réalisation la prestation : restitution des sommes perçues et indemnité due au client équivalente à 50 % du prix du service commandé
- à moins de 24 h de la réalisation de la prestation: restitution des sommes perçues et indemnité due au client équivalente à 100 % du prix du service commandé

Une modification de la prestation par Morbihan Randos Services permettant de répondre à la demande du client ne pourra pas être considérée comme une annulation de la prestation.

## • **Article 12 – Réserves.**

Délai de forclusion, Art. L. 133.3 du code du commerce : le client dispose, pour adresser ses réserves à la société Morbihan Randos Services, de 3 jours francs et ouvrables à compter de la livraison des bagages, vélos et autres colis divers (contrat-type). A la réception de ses bagages, vélos et autres colis divers, le client doit donc toujours en contrôler le nombre et l'état général, extérieur et intérieur.

En cas de réserve, le client est invité à décrire le plus simplement et le plus clairement possible le ou les problèmes constatés. En aucun cas, des mentions comme "sous réserve de déballage" ou "sous réserve de contrôle" ne peuvent être prises en compte. En cas de détérioration constatée et si ces directives ne sont pas respectées, aucun remboursement ne peut être effectué.

En cas de doute ou de problème, il est conseillé de contacter MRS par mail ou par téléphone, à tout moment.

## • **Article 13 – Dégagement de responsabilités de MRS.**

Outre celle déjà définie dans le contrat-type de transport, MRS se dégage de toute responsabilité en cas de vol ou de dégradation sur le lieu d'hébergement, avant la prise en compte et après la livraison.

## **. Article 14 – Force majeure.**

Morbihan Randos Services ne pourra être tenue pour responsable, ou considérée comme ayant failli à ses obligations, pour tout retard ou inexécution lorsque la cause du retard ou de l'inexécution résulte d'un cas de force majeure tel que défini par la jurisprudence des tribunaux français. En complément et au sens du présent contrat, l'empêchement du Prestataire pour cause d'intempéries, grèves, travaux de voirie, densité de circulation et accidents routiers, et tous évènements échappant raisonnablement au contrôle de Morbihan Randos Services, seront notamment considérée comme cas de Force Majeure.

En cas de force majeure, Morbihan Randos Services informera le client dans les meilleurs délais et fera ses meilleurs efforts afin de satisfaire ses obligations mais elles pourront être retardées ou annulées sans indemnité.

## **. Article 15 – Loi applicable – Langue du contrat.**

Les présentes conditions générales sont rédigées en langue française. Elles sont soumises à la Loi Française.

En cas de contestation sur la validité, l'interprétation et/ou l'exécution des présentes conditions générales, les parties conviennent que les tribunaux de Vannes (56000) seront exclusivement compétents pour en juger, sauf règles de procédure impératives contraires.

Le fait pour Morbihan Randos Services ou le client de ne pas se prévaloir à un moment donné de l'une quelconque des clauses des présentes ne peut valoir renonciation à se prévaloir ultérieurement de ces mêmes clauses.

## **. Article 16 – Réclamations.**

Toutes réclamations ou questions peuvent être adressées par courrier à la société Morbihan Randos Services 19 rue Antoine Condorcet 56000 Vannes ; par téléphone au 06 45 46 88 89 ; ou par mail à l'adresse [bonjour@morbihan-randos-services.bzh](mailto:bonjour@morbihan-randos-services.bzh)

## **. Article 17 – Litiges.**

En cas de litige entre Morbihan Randos Services et le client, une solution amiable devra être privilégiée avant toute action en justice.

En l'absence d'accord entre les parties, le litige pourra être porté devant le tribunal compétent, qui sera, de convention expresse, le tribunal de commerce de Vannes (Morbihan).

## **. Article 18 – Protection des données personnelles.**

Les données personnelles collectées auprès du client sont nécessaires à l'exécution de la prestation et à l'établissement de la facture correspondante.

Les données personnelles du client sont collectées via le site internet ou directement auprès de nos services et elles sont susceptibles de faire l'objet d'un traitement informatique destiné à :

- effectuer les opérations relatives à la gestion des clients concernant : la réalisation des prestations; les factures; la comptabilité et en particulier la gestion des comptes clients ;
- l'envoi de notre newsletter contenant l'information sur nos actualités ;
- l'élaboration de statistiques commerciales et/ou afin de permettre l'évolution du contenu de nos prestations;
- le suivi de la relation client et de la situation du client, la réalisation d'enquêtes de satisfaction, la gestion des réclamations et des questions ultérieures éventuelles des clients ;
- la gestion des demandes relatives à vos droits concernant le traitement de vos données personnelles ;
- la gestion des impayés et du contentieux;
- la gestion des avis des personnes sur les services proposés.

Les informations nominatives collectées sont nécessaires au traitement de vos demandes.

Le destinataire des données est Morbihan Randos Services ainsi que ses sous-traitants pour l'exécution d'un service (taxi, service de transport...). Ce sous-traitant est indiqué au client lors de la réservation du service concerné. La durée de conservation des données est limitée à la durée nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées ainsi que dans le respect de la réglementation. A cet égard, les données clients sont conservées pendant la durée des relations contractuelles augmentées de cinq (5) ans, sans préjudice des obligations de conservation ou des délais de prescription.

Conformément à la réglementation, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation du traitement, et d'un droit à la portabilité, des informations qui vous concernent et que vous pouvez exercer en vous adressant au responsable du traitement :

Monsieur Jean-Claude Joly

Par courrier : Société Morbihan Randos Services, 19 rue Antoine Condorcet 56000 Vannes ;

Par téléphone : 06 45 46 88 89

Par courriel : [bonjour@morbihan-randos-services.bzh](mailto:bonjour@morbihan-randos-services.bzh)

Vous disposez de la faculté de retirer à tout moment votre consentement sur le traitement de vos données.

L'exigence de fourniture de vos données a un caractère purement contractuel et conditionne l'exécution de la prestation. Le client peut s'opposer, sans frais et sans justification, aux traitements des données qui le concernent. Cette opposition, comme le défaut de renseignement d'une information obligatoire (marquée d'un signe\* dans le formulaire de collecte), entraînera le cas échéant une impossibilité de traiter les demandes du client. Les données ne font pas l'objet de prise de décision automatisée et notamment

de profilage. En cas de réclamation concernant le traitement de vos données, vous pouvez vous adresser à l'autorité de contrôle compétente.